

Pravidla pro publicitu v rámci Operačního programu Doprava

Praha - květen 2010
Verze 1.5

Ministerstvo dopravy
www.opd.cz

OBSAH

Úvod	3
Obecná pravidla	4
Legislativní rámec	4
Obecné požadavky a podmínky	4
Povinné náležitosti publicity projektů OPD	5
Konkrétní příklady propagačních prostředků pro projekty OPD	5
Velkoplošný reklamní panel (billboard)	5
Stálá vysvětlující tabulka (pamětní deska)	6
Mediální prezentace, zahájení a ukončení realizace projektu	7
Informační materiály	8
Plakáty, štítky, samolepky	8
Informační akce (konference, semináře, veletrhy)	8
Internetové stránky projektů	9
Propagační předměty	9
Jiné formy publicity	9
Důležité odkazy	9

Úvod

Dokument Pravidla pro publicitu v rámci Operačního programu Doprava (OPD) je určen zejména pro Příjemce a Žadatele projektů realizovaných v rámci OPD. Materiál přímo navazuje na metodické dokumenty „Pokyny pro Žadatele OPD“ a „Pokyny pro Příjemce OPD“. Cílem dokumentu je přinést Žadatelům a Příjemcům přehledné informace o požadavcích na propagaci projektů spolufinancovaných prostřednictvím OPD z fondů EU s ohledem na dodržování ustanovení příslušných evropských Nařízení. V dokumentu jsou zpracovány i specifické požadavky nad rámec požadavků vyplývajících z Nařízení.

Pravidla pro publicitu v rámci OPD jsou závazná pouze pro Příjemce podpory. V praxi to znamená, že jsou závazná od okamžiku, kdy je Řídícím orgánem vystaven schvalovací protokol pro projekt. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že za schvalovací protokol je v rámci těchto pravidel považován i předběžný schvalovací protokol vydávaný u tzv. velkých projektů před jejich předložením ke schválení Evropskou komisí. Pro projekty, na které nejsou vydávány schvalovací protokoly, ale pouze Rozhodnutí o poskytnutí dotace, musí být tato pravidla dodržována nejpozději od okamžiku vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace. Pokud je fyzická realizace projektu zahájena ještě před jeho schválením, je doporučeno, aby Žadatel o podporu tato pravidla také v maximální možné míře dodržoval. Uvedená pravidla se nevztahují na projekty realizované v prioritní ose 7 – Technická pomoc.

Konkrétně dokument obsahuje obecné vymezení pravidel publicity vztažených na projekty OPD a přehled konkrétních propagačních prostředků, kterými jsou požadavky na publicitu naplňovány. Na dokument navazují materiály týkající se grafického zpracování znaku Evropské unie, loga OPD a konkrétních opatření pro zajištění publicity. Tyto materiály jsou součástí Logomanuálu OPD a Logotypu OPD, které jsou k dispozici na www.opd.cz. Dále jsou součástí Pravidel odkazy na nejdůležitější související dokumenty a samozřejmě i kontakty pro možnost konzultací k problematice publicity v rámci OPD.

Dokument Pravidla pro publicitu v rámci OPD může být ze strany Řídícího orgánu OPD průběžně aktualizován. Platná verze dokumentu bude vždy zveřejněna na www.opd.cz.

Řídící orgán OPD poskytne v případě potřeby upřesňující výklad těchto pravidel. Konkrétní žádosti o výklad pravidel je možné zasílat na adresu publicita@opd.cz.

Obecná pravidla

Příjemce podpory v rámci OPD je povinen informovat veřejnost o tom, že jeho projekt je financován z fondů EU.

Legislativní rámec

Požadavek na zajištění publicity vychází z Nařízení Rady Evropské unie č. 1083/2006, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 a v Nařízení Evropské komise č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních týkajících se Evropského fondu pro regionální rozvoj, Evropského sociálního fondu a Fondu soudržnosti a k nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Evropském fondu pro regionální rozvoj (dále jen nařízení EK). Dále pak ve znění nařízení Evropské komise (ES) č. 846/2009 ze dne 1. září 2009, kterým se mění nařízení (ES) č. 1828/2006 a Nařízení Rady (ES) č. 284/2009 ze dne 7. dubna 2009, kterým se mění nařízení (ES) č. 1083/2006.

Obecné požadavky a podmínky

Výdaje na publicitu projektu jsou způsobilými výdaji projektu, pokud jsou zahrnuty v rozpočtu projektu, a jejich výše je přiměřená požadavkům na publicitu uvedených v těchto pravidlech. Způsobilost výdajů projektu může být u některých oblastí podpory zúžena v rámci příslušné dokumentace programu dle vyhlášky č. 560/2006 v platném znění resp. Rozhodnutím EK o veřejné podpoře, v rámci které je konkrétní podpora na projekt poskytnuta. Příjemce je povinen uchovat veškeré doklady související s propagací a publicitou pro potřeby kontrol. Příjemce je povinen informovat Řídící orgán o provedených propagačních opatřeních vztahujících se k projektu spolufinancovanému z OPD. Tyto informace jsou v průběhu realizace projektu poskytovány prostřednictvím měsíčních a průběžných monitorovacích zpráv, po ukončení projektu pak prostřednictvím závěrečných monitorovacích zpráv a následných monitorovacích zpráv.

V souladu s nařízením EK dává Příjemce souhlas s uvedením informací v elektronickém nebo jiném seznamu příjemců, především se pak jedná o zveřejnění názvu projektu a výše částky financování přidělené projektu z veřejných zdrojů. V souladu s nařízením EK je vymezen celkový příspěvek z veřejných zdrojů ve výši 500 000 EUR jako hranice pro povinné používání některých propagačních prostředků. Pro projekty OPD v rámci těchto pravidel platí, že uvedenou hranicí 500 000 EUR se při vyčíslení celkového příspěvku z veřejných zdrojů v Kč rozumí vždy částka ve výši 12 000 000 Kč (bez ohledu na aktuálně platný směnný kurz).

V průběhu realizace projektu a po jeho ukončení poskytuje Příjemce Řídícímu orgánu fotodokumentaci projektu. Veškeré fotografie projektu, které byly Příjemcem Řídícímu orgánu poskytnuty elektronicky, fyzicky či jiným způsobem, je Řídící orgán oprávněn využívat, reprodukovat, upravovat, zveřejňovat či šířit za účelem publicity Operačního programu, projektu či jinak neomezeně a bez dalšího svolení Příjemce či třetí strany.

Řídící orgán, Zprostředkující subjekt, či jiný subjekt zapojený do implementace OPD pořizuje během kontrol, kontrolních dnů či jiných návštěv projektu fotografie. Takto získané fotografie je Řídící orgán oprávněn za účelem publicity Operačního programu, projektu či jinak neomezeně a bez dalšího svolení Příjemce či třetí strany využívat, reprodukovat, upravovat, zveřejňovat či šířit.

Povinné náležitosti publicity projektů OPD

Veškeré propagační a informační materiály projektů podpořených z OPD musí obsahovat informaci, že projekt je realizován s finanční podporou Evropské unie (musí být vždy zmíněn fond, tj. Evropský fond pro regionální rozvoj nebo Fond soudržnosti). Povinností Příjemce je na viditelné místo propagačního a informačního materiálu umístit logo OPD, text Operační program Doprava, znak EU, text Evropská unie, slogan „Investice do vaší budoucnosti“ a již zmíněný fond, ze kterého daný projekt čerpá. Pokud není uvedení všech výše zmíněných informací technicky proveditelné (např. u drobných propagačních předmětů), je možné některé prvky vynechat. Nikdy však nesmí chybět znak EU.

Jednotlivé výstupy propagačních a komunikačních prostředků pak musí být v souladu s Logomanuálem OPD. Podrobné grafické zpracování loga OPD je součástí Logotypu OPD. Grafické zdrojové soubory pro použití na propagačních a komunikačních materiálech jsou dostupné na www.opd.cz. Obecná pravidla použití znaku EU jsou uvedeny přímo na webových stránkách Evropské komise. Webové odkazy jsou uvedeny na konci tohoto dokumentu. V případě, že se Příjemce rozhodne realizovat grafický výstup bez použití Logomanuálu OPD, je vhodné tento výstup předem konzultovat s Řídicím orgánem OPD.

Není-li dále v těchto pravidlech stanoveno jinak, má se za to, že logo OPD, znak EU a další související informace musí být vždy v takové velikosti, aby byly dostatečně výrazné, viditelné, čitelné a srozumitelné. Znak EU a logo OPD nesmí být menší než ostatní zobrazené symboly a loga. Písmo použité pro uvedení podpory EU nesmí být menší než písmo pro uvedení národního spolufinancování nebo dalších projektových údajů, typ písma může být jiný.

Konkrétní příklady propagačních prostředků pro projekty OPD

Příjemce si z uvedeného přehledu propagačních prostředků může zvolit ty aktivity, které nejvíce odpovídají potřebám realizovaného projektu. Vždy však musí realizovat aktivity specifikované v projektové žádosti a dále i aktivity, u kterých povinnost jejich realizace přímo vyplývá z charakteru nebo velikosti projektu a nebo je v těchto pravidlech přímo uvedena. Rozsah a forma všech realizovaných aktivit musí být adekvátní k velikosti projektu.

Velkoplošný reklamní panel (billboard)

Po celou dobu realizace projektu zajistí Příjemce v místě realizace umístění velkoplošného reklamního panelu. Tato povinnost je závazná pro všechny projekty, které splňují následující podmínky:

- a) celkový veřejný příspěvek na projekt překročí 12 000 000 Kč;
- b) projekt spočívá ve financování infrastruktury nebo stavebních prací.

Doporučený rozměr panelu je standardní euroformát 5,1 x 2,4 m. Velikost i počet velkoplošných reklamních panelů musí odpovídat velikosti projektu (minimální rozměr panelu je 2 x 2 m). Panely musí být vždy umístěny v takových místech, kde budou pro veřejnost nejvíce viditelné. U liniových staveb je to například vždy minimálně na počátku a konci daného úseku (pokud jsou tato místa veřejně dostupná).

Velkoplošné reklamní panely Příjemce umísťuje bezprostředně po zahájení fyzické realizace projektu. V případě, že fyzická realizace projektu byla zahájena před schválením projektu, je nutno reklamní panel umístit bezprostředně po okamžiku jeho schválení (v souladu s časovým vymezením závaznosti těchto pravidel – viz Úvod). Panel musí být zachován po celou dobu průběhu realizace projektu. Po dokončení realizace projektu (nejpozději do 6 měsíců) Příjemce nahradí velkoplošný reklamní panel stálou vysvětlující tabulkou (pamětní deskou).

Velkoplošný reklamní panel musí povinně obsahovat tyto informace:

znak EU a text Evropská unie;

- a) odkaz na příslušný fond (Fond soudržnosti nebo Evropský fond pro regionální rozvoj);
- b) slogan: Investice do vaší budoucnosti;
- c) logo OPD, text Operační program Doprava;
- d) název projektu;
- e) maximální výše spolufinancování z EU (podle Rozhodnutí či rámcové smlouvy o financování);
- f) logo nebo název Řídícího orgánu (Ministerstvo dopravy);
- g) logo nebo název spolufinancujícího subjektu (např. Státní fond dopravní infrastruktury);
- h) stručnou textovou charakteristiku předmětu realizovaného projektu.

Informace uvedené v bodech a) až c) musí zabírat nejméně 25 % plochy panelu. V případě, že je charakter (druh) projektu zřejmý z názvu projektu (např. rekonstrukce, výstavba, elektrifikace, modernizace ...příslušné infrastruktury, atp.), není na velkoplošném reklamním panelu zapotřebí uvádět informaci podle bodu i).

Velkoplošný reklamní panel může na zbývajícím nevyužitě ploše případně obsahovat:

- i) rozšiřující textovou informaci o přínosech projektu či technický popis realizace (rozšíření informací k bodu i);
- j) odkazy na webové stránky www.OPD.cz nebo na webové stránky Příjemce;
- k) fotografie před zahájením realizace ve spojení s vizualizací po dokončení projektu, popřípadě pouze vizualizaci projektu po dokončení;
- l) další relevantní informace o projektu.

Pro projekty, u kterých celkový veřejný příspěvek na operaci nepřekračuje 12 000 000 Kč, je doporučeno taktéž použít reklamní panel. Jeho velikost může být s ohledem na rozsah projektu adekvátně zmenšena (nemusí být dodržen minimální rozměr 2 x 2 m).

Stálá vysvětlující tabulka (pamětní deska)

Nejpozději do šesti měsíců po skončení realizace projektu zajistí Příjemce umístění dobře viditelné a dostatečně velké stálé vysvětlující tabulky. Tato povinnost je závazná pro všechny projekty, které splňují následující podmínky:

- a) celkový veřejný příspěvek na projekt překročil 12 000 000 Kč;
- b) projekt spočívá v nákupu hmotného předmětu nebo ve financování infrastruktury nebo stavebních prací.

Stálá vysvětlující tabulka musí povinně obsahovat tyto informace:

- a) znak EU a text Evropská unie;
- b) odkaz na příslušný fond (Fond soudržnosti nebo Evropský fond pro regionální rozvoj);
- c) slogan: Investice do vaší budoucnosti;
- d) logo OPD, text Operační program Doprava;
- e) název projektu;
- f) stručnou textovou charakteristiku předmětu realizovaného projektu.

Informace uvedené v bodech a) až c) musí zabírat nejméně 25 % plochy tabulky.

V případě, že je charakter (druh) projektu zřejmý z názvu projektu (např. rekonstrukce, výstavba, elektrifikace, modernizace ...příslušné infrastruktury, atp.), není na stále vysvětlující tabulce zapotřebí uvádět informaci podle bodu f).

Na tabulce je dále doporučeno uvádět ještě následující informace:

- g) výše spolufinancování z EU;
- h) logo nebo název Řídícího orgánu (Ministerstvo dopravy);
- i) logo nebo název spolufinancujícího subjektu (např. Státní fond dopravní infrastruktury).

Pamětní deska musí mít trvanlivou formu, doporučenými materiály jsou např. leštěný kámen, sklo, bronz apod. Doporučená velikost pamětní desky je 600 x 800 mm. Minimální velikost pamětní desky je 300 x 400 mm.

Tabulka je umístěna bezprostředně po odstranění velkoplošného reklamního panelu a visí nejméně po dobu pěti let od finančního ukončení projektu. Pamětní desky se umísťují dostatečně viditelně na místech, která jsou nejvíce přístupná široké veřejnosti. Příjemce je povinen umístit pamětní desku přednostně na hmotném výsledku projektu, je-li hmotným výsledkem projektu nemovitost volně přístupná veřejnosti, jinak na sídle Příjemce nebo jiné veřejně přístupné nemovitosti související s projektem, a to na vhodném a viditelném místě (např. průčelí budovy). Není-li to technicky možné, zavazuje se Příjemce umístit pamětní desku na jiné vhodné místo v bezprostředním okolí (např. samostatný pamětní sloupek), které vybere po konzultaci s Řídícím orgánem. Vhodnou veřejně přístupnou nemovitostí související s projektem je např. při stavbě železnice nejbližší železniční stanice či zastávka.

Pro projekty, u kterých celkový veřejný příspěvek na operaci nepřekračuje 12 000 000 Kč, je doporučeno taktéž použít stálou vysvětlující tabulku. Její velikost může být s ohledem na rozsah projektu adekvátně zmenšena.

V případě, že se příjemce rozhodne nerealizovat stálou vysvětlující tabulku, musí na pořízené hmotné předměty v rámci projektu umístit samolepku, jejíž obsah se řídí pravidly viz. „Plakáty, štítky, samolepky“. Její umístění se provádí bezprostředně po pořízení předmětu, či po schválení projektu Řídícím orgánem. Lhůta 6 měsíců v tomto případě neplatí.

Mediální prezentace, zahájení a ukončení realizace projektu

Příjemce musí v rámci všech realizovaných mediálních prezentací souvisejících s projektem informovat veřejnost a své obchodní partnery o spolufinancování Evropskou unií. Každá prezentace projektu v médiích musí obsahovat minimálně informace o spolufinancování prostřednictvím Evropské unie (uvedení názvu Operačního programu a uvedení příslušného fondu). Pokud je to možné, tak prezentace dále obsahuje i detailnější informace: výše poskytnutého příspěvku, název Řídícího orgánu a odkaz na podrobnější zdroj informací – web www.OPD.cz.

Pro každý projekt, u kterého překročil celkový veřejný příspěvek částku 12 000 000 Kč, je Příjemce povinen zajistit minimálně jednou za kalendářní rok odpovídající mediální prezentaci. Tato prezentace může být případně realizovaná společně pro více projektů jednoho Příjemce.

Příjemce je dále povinen uspořádat slavnostní zahájení fyzické realizace projektu a uveřejnit zprávu o zahájení realizace projektu minimálně v regionálním deníku. Příjemce na toto slavnostní zahájení písemně pozve zástupce Řídícího orgánu a Zprostředkujícího subjektu a to alespoň dva týdny před jeho konáním. Zástupce Odboru fondů EU Ministerstva dopravy je možno pozvat elektronickou formou nejméně dva týdny před plánovaným termínem akce.

Příjemce se dále zavazuje uspořádat slavnostní akt u příležitosti úspěšného ukončení projektu, uveřejnit zprávu o úspěšném ukončení projektu minimálně v regionálním deníku a

poskytnout ČTK tiskovou zprávu o úspěšném ukončení projektu. Příjemce na tento slavnostní akt písemně pozve zástupce Řídícího orgánu (případně i Zprostředkujícího subjektu), a to alespoň dva týdny před jeho konáním.

Slavnostní zahájení projektu a slavnostní ukončení projektu nemusí být realizováno pokud je celkový příspěvek na projekt z veřejných zdrojů menší než 50 000 000 Kč.

Informační materiály

Všechny materiály informující o realizovaném projektu z prostředků EU (např. brožury, letáky, oznámení, skládačky atd.) musí obsahovat:

- a) znak EU a text Evropská unie;
- b) odkaz na příslušný fond (Fond soudržnosti nebo Evropský fond pro regionální rozvoj);
- c) slogan: Investice do vaší budoucnosti;
- d) logo OPD s textem Operační program Doprava
- e) název projektu.

Informace o spolufinancování EU musí být umístěna viditelně minimálně na titulní straně letáku, či přední straně obalu brožury. Informace lze umístit rovněž na zadní stranu obalu brožury.

Plakáty, štítky, samolepky

Tyto propagační prostředky je doporučeno používat, pokud je součástí projektu například pořízení hmotného předmětu nebo pořízení více hmotných předmětů tvořících celek. Každý jednotlivý hmotný předmět by měl být adekvátním způsobem tímto prostředkem označen. Pokud nelze označit přímo tento předmět, umísťuje se propagační prostředek v blízkosti předmětu, případně na jiném viditelném a odpovídajícím místě (např. v sídle Příjemce).

Plakáty, štítky, samolepky (popřípadě i jiné obdobné prostředky) musí vždy obsahovat údaje o spolufinancování projektu z EU podle bodů a) až d) v kapitole „Informační materiály“. Velikost plakátu musí být minimálně A4, velikost štítku, samolepky popřípadě i jiného obdobného prostředku musí být minimálně 12 x 6 cm.

V případě, že je samolepka realizována jako náhrada za pamětní desku, musí informace dle bodů a) až c) v kapitole „Informační materiály“ zaujímat minimálně 25% plochy. Samolepky si Příjemce může vyžádat po Řídícím orgánu.

Informační akce (konference, semináře, veletrhy)

Při pořádání informačních akcí souvisejících s realizací projektu spolufinancovaného prostřednictvím OPD (např. konference, semináře, veletrhy, výstavy, apod.) musí být vždy zřetelně zmiňována spoluúčast EU, a to minimálně umístěním jejího znaku. Všechny související dokumenty spojené s touto akcí (např. pozvánky, prezenční listiny atp.) musí obsahovat stejné údaje, jako je požadováno pro informační materiály.

Internetové stránky projektů

Příjemcem zřízené specifické internetové stránky (popřípadě sekce o projektech v rámci webu Příjemce) musí obsahovat minimálně stejné údaje, jako je požadováno pro Informační materiály.

Jednotná publicita všech projektů podpořených v rámci OPD bude dále zabezpečována prostřednictvím webových stránek www.OPD.cz. Za každý projekt zde budou uvedeny základní informace ve struktuře:

- a) název projektu a Příjemce
- b) prioritní osa, oblast podpory, fond
- c) stručný popis projektu
- d) výše spolufinancování projektu z EU, celkové náklady projektu
- e) období realizace
- f) fotografie (volitelně)

Informace o projektech budou vycházet z monitorovacích zpráv. Řídící orgán je však oprávněn vyžádat si aktivní součinnost Příjemce při tvorbě informačního obsahu o projektech.

Propagační předměty

Propagační předměty jsou pouze doplňkovou formou prostředků publicity. V případě jejich použití musí tyto předměty vždy obsahovat logo OPD a znak EU. Adekvátnost využití propagačních předmětů jako formy publicity je Příjemce povinen vždy konzultovat s Řídícím orgánem.

Jiné formy publicity

Příjemce může pro plnění povinností souvisejících s publicitou projektu realizovat i jiné, výše neuvedené aktivity. Tyto formy publicity musí být vždy realizovány v souladu s obecnými pravidly.

Důležité odkazy

Webové stránky Operačního programu Doprava

<http://www.opd.cz>

Grafická specifikace znaku EU

http://europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_cs.htm

Znak EU v různých variantách a souborových formátech

http://europa.eu/abc/symbols/emblem/download_cs.htm

Kontakty na pracovníky ŘO OPD odpovědné za oblast publicity a informování

publicita@opd.cz